

รายละเอียดข้อกำหนด

โครงการอุตสาหกรรมรวมใจภักดิ์ รักษ์แม่น้ำ

: การเผยแพร่และสร้างเครือข่ายอุตสาหกรรมรวมใจภักดิ์ รักษ์แม่น้ำ

(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมบทบาทการอยู่ร่วมกันและการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชน โรงงาน และภาครัฐ)

๑. หลักการและเหตุผล

“อุตสาหกรรมที่มีคุณภาพ สมดุล และยั่งยืน” เป็นเป้าหมายการพัฒนาภาคอุตสาหกรรมที่รัฐบาลไทย กำหนดไว้ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙) โดยมุ่งเน้นการสร้าง เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ และการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมในพื้นที่อุตสาหกรรม ทั้งนี้ เนื่องจากการพัฒนาประเทศ ในช่วงระยะเวลาหลายปีที่ผ่านมา การขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจโดยเฉพาะภาคอุตสาหกรรมเป็นไปอย่างรวดเร็ว แต่การพัฒนาในบางพื้นที่เกิดความขัดแย้ง และต่อต้าน จากชุมชนและหน่วยงานโดยรอบ เนื่องจากมีความหวังโย ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดตามมา ภาคอุตสาหกรรมจึงไม่สามารถพัฒนาได้อย่างมีคุณภาพและยั่งยืน การสร้างเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่มีการสนับสนุนให้ภาคอุตสาหกรรมมีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ สูงสุด ลดของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต และประสานความร่วมมือระหว่างภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง จะส่งผล ให้เกิดสมดุลระหว่างภาคเศรษฐกิจ ระบบนิเวศน์ และสังคม รวมทั้งเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดขึ้นในภาค ประชาชน และหน่วยงานที่ตั้งอยู่ใกล้เคียงพื้นที่อุตสาหกรรม อย่างไรก็ตาม เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศไม่อาจ เกิดขึ้นได้อย่างสมบูรณ์ หากภาคอุตสาหกรรม ชุมชน และหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ไม่ตระหนักและให้ ความร่วมมือในการเฝ้าระวัง ดูแล และแก้ไขปัญหามลพิษทางสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น หรือมีอยู่แล้วในแต่ละพื้นที่

กระทรวงอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการพัฒนาภาคอุตสาหกรรมของประเทศไทยได้มีการส่งเสริม และสนับสนุนการสร้างเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ และได้จัดทำโครงการอุตสาหกรรมรวมใจภักดิ์ รักษ์แม่น้ำ : การเผยแพร่และสร้างเครือข่ายอุตสาหกรรมรวมใจภักดิ์ รักษ์แม่น้ำ เพื่อจัดกิจกรรมให้ความรู้ในการดูแลรักษา สิ่งแวดล้อม และสร้างความตระหนัก ความร่วมมือในการดูแล อนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมของภาคส่วนต่างๆ ได้แก่ ผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรม นิสิต นักศึกษา ประชาชนทั่วไป สื่อมวลชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ซึ่งการดำเนินการทั้งหมดภายใต้กิจกรรมนี้จะทำให้การแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมใน พื้นที่อุตสาหกรรมเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว คุณภาพสิ่งแวดล้อมโดยเฉพาะคุณภาพน้ำในแม่น้ำลำคลองดีขึ้น สนองตอบพระราชดำริของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ที่ทรงห่วงใยคุณภาพน้ำในแม่น้ำสาย หลักของประเทศที่เริ่มเสื่อมโทรมลง และเป็นการสนับสนุนให้การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศเกิดขึ้นได้อย่าง สมบูรณ์ และเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสเฉลิม พระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙

๒.๒ เพื่อสนองพระราชดำริของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ที่ทรงห่วงใยคุณภาพน้ำ ของแม่น้ำสายหลักของประเทศ และแม่น้ำเจ้าพระยา ที่เริ่มเสื่อมโทรมลงให้กลับมาดีขึ้นดังเดิม

๒.๓ สร้างความรู้ ความเข้าใจ และเครือข่ายของกระทรวงอุตสาหกรรมในการเฝ้าระวัง แก้ไขปัญหา คุณภาพน้ำ เพื่อพัฒนาสู่เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ

๒.๔ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ด้านการอนุรักษ์และฟื้นฟูคุณภาพน้ำ และการพัฒนาสู่ เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศผ่านสื่อมวลชนแขนงต่างๆ ให้เป็นที่รับรู้ และเผยแพร่ต่อสาธารณะ เพื่อก่อให้เกิดกระแส ความตื่นตัวอย่างกว้างขวางในสังคมไทย

๑๒๒

๓. ความสอดคล้อง

๓.๑ ยุทธศาสตร์กระทรวงอุตสาหกรรม ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรม ให้เป็นมิตรกับสังคมและสิ่งแวดล้อม

๓.๒ ยุทธศาสตร์กรมโรงงานอุตสาหกรรม : การบริหารจัดการให้ภาคอุตสาหกรรมอยู่ร่วมกับชุมชน ได้อย่างยั่งยืน

๔. กลุ่มเป้าหมาย (จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ คน) ประกอบด้วย

- ๔.๑ ผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรม
- ๔.๒ นิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไป
- ๔.๓ หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๔ สื่อมวลชนแขนงต่างๆ

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ นำเสนอแนวคิด วิธีการดำเนินงาน การประชาสัมพันธ์ การประกวดและจัดพิธีมอบรางวัล การประกวดโรงงานด้านการอนุรักษ์และฟื้นฟูแม่น้ำ และการจัดกิจกรรมอื่นๆ ในโครงการทั้งหมด พร้อมจัดทำแผนการดำเนินงาน ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

๕.๒ จัดงานแถลงข่าว จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๒.๑ จัดเตรียม และตกแต่งสถานที่จัดงาน เวที พร้อมจัดหาฉากหลังเวที ฉากถ่ายภาพ ระบบแสง สี เสียง และเจ้าหน้าที่ควบคุม

๕.๒.๒ จัดหาอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน

๕.๒.๓ จัดหาพิธีกร เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน และเจ้าหน้าที่ต้อนรับผู้เข้าร่วมงาน

๕.๒.๔ เชิญผู้สื่อข่าวแขนงต่างๆ ได้แก่ โทรทัศน์ วิทยุ และสิ่งพิมพ์ เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ และมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน พร้อมทำข่าวแจก (Press Release) และของที่ระลึกสำหรับผู้สื่อข่าว

๕.๒.๕ ถ่ายภาพนิ่ง และบันทึกภาพเคลื่อนไหวภายในงาน

๕.๓ จัดการสัมมนาหรือเสวนาหรือประชุม เพื่อให้ความรู้ด้านการจัดการน้ำอย่างยั่งยืน อย่างน้อย ๑ ครั้ง

๕.๓.๑ เชิญวิทยากรเข้าร่วมงาน พร้อมจัดหาของที่ระลึก

๕.๓.๒ จัดเตรียม และตกแต่งสถานที่จัดงาน เวที พร้อมจัดหาฉากหลังเวที ระบบแสง สี เสียง และเจ้าหน้าที่ควบคุม

๕.๓.๓ จัดหาอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนาหรือเสวนาหรือประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน

๕.๓.๔ จัดหาพิธีกร เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน และเจ้าหน้าที่ต้อนรับผู้เข้าร่วมงาน

๕.๓.๕ บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวภายในงาน

๕.๔ การประกวดโรงงานด้านการอนุรักษ์และฟื้นฟูแม่น้ำ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๔.๑ จัดหาเกียรติบัตรหรือโล่รางวัลให้แก่ผู้ที่ได้รับรางวัลอย่างน้อย ๖๐ รางวัล

๕.๔.๒ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประกวดผ่านสื่อหนังสือพิมพ์

- ขนาดครึ่งหน้า สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

- ขนาดหนึ่งในสี่หน้า (๑/๔) ขาว-ดำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๕.๕ จัดการประกวดภาพวาดสำหรับนักเรียนระดับประถม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๕.๑ เสนอหัวข้อและแนวคิดการประกวด

๕.๕.๒ จัดทำหลักเกณฑ์การประกวด

๕.๕.๓ จัดหาคณะกรรมการที่มีความรู้ความสามารถด้านการภาพวาด เพื่อตัดสิน

การประกวด 

๕.๕.๔ จัดหารางวัล พร้อมเกียรติบัตรหรือโล่รางวัล

๕.๕.๕ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้าร่วมการประกวดภาพวาดผ่านสื่ออินเทอร์เน็ต หรือสื่ออื่นๆ

ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน

๕.๖ จัดการประกวด Info Graphic ความยาว ๓ – ๕ นาที สำหรับนิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๖.๑ เสนอหัวข้อและแนวคิดการประกวด

๕.๖.๒ จัดทำหลักเกณฑ์การประกวด

๕.๖.๓ จัดหาคณะกรรมการที่มีความรู้ความสามารถในด้าน Info Graphic เพื่อตัดสิน

การประกวด

๕.๖.๔ จัดหารางวัล พร้อมเกียรติบัตรหรือโล่รางวัล

๕.๖.๕ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้าร่วมการประกวด Info graphic ผ่านสื่ออินเทอร์เน็ต

หรือสื่ออื่นๆ ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน

๕.๗ ดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรมการประกวดฯ ตามข้อ ๕.๕ และ ข้อ ๕.๖ ผ่านสื่อวิทยุ

๕.๗.๑ ผลิตสปอตวิทยุประชาสัมพันธ์กิจกรรมการประกวดฯ ความยาวไม่เกิน ๓๐ วินาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง

๕.๗.๒ เผยแพร่สปอตวิทยุประชาสัมพันธ์กิจกรรมการประกวดฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง

๕.๘ เผยแพร่ผลงานภาพวาดและผลงาน Info graphic ที่ชนะการประกวดผ่านสื่อต่างๆ เช่น สื่ออินเทอร์เน็ต เป็นต้น ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน หลังจากประกาศผลการประกวด

๕.๙ จัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๒ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ ในระหว่างวันที่ ๑ – ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ หรือในช่วงที่คณะกรรมการประสานและรับมอบงานกำหนด จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๕.๙.๑ จัดหาสถานที่จัดงาน และตกแต่งสถานที่ เวที โดยมีพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ อย่างสมพระเกียรติ พร้อมจัดหาระบบแสง สี เสียง และเทคนิคหรือการแสดงประกอบต่างๆ ในพิธีเปิดงาน พร้อมจอ LED ฉากหลังเวที และเจ้าหน้าที่ควบคุม

๕.๙.๒ จัดหาอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเพื่อรองรับผู้ร่วมงานให้เหมาะสมกับสถานที่ สภาพแวดล้อมและฤดูกาล

๕.๙.๓ จัดทำและฉายวีดิทัศน์ ความยาวประมาณ ๕ – ๗ นาที จำนวน ๑ เรื่อง

๕.๙.๔ จัดหาเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน และเจ้าหน้าที่ต้อนรับผู้เข้าร่วมงานวีไอพี และผู้ร่วมงาน ให้เพียงพอกับผู้เข้าร่วมงาน

๕.๙.๕ จัดหาอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมงานวีไอพี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

๕.๙.๖ จัดหาอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน

๕.๙.๗ จัดหาพิธีกร และศิลปินที่มีชื่อเสียงเข้าร่วมงาน

๕.๙.๘ เชิญผู้สื่อข่าวแขนงต่างๆ ได้แก่ โทรทัศน์ วิทยุ และสิ่งพิมพ์ เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ และมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน พร้อมทำข่าวแจก (Press Release)

๕.๙.๙ ถ่ายภาพนิ่ง และบันทึกภาพเคลื่อนไหวภายในงาน

๕.๙.๑๐ จัดทำนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ จำนวน ๑ โซน



๕.๙.๑๑ จัดทำนิทรรศการกิจกรรมอุตสาหกรรมรวมใจภักดิ์ รักซ์แม่น้ำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ โชน

๕.๙.๑๒ ดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรม อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(ก) การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์

- ดำเนินการสัมภาษณ์ผู้บริหารกระทรวงอุตสาหกรรม ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที พร้อมเผยแพร่ทางโทรทัศน์สาธารณะ (ฟรีทีวี) หรือที่คณะกรรมการประสานและรับมอบงานฯ เห็นชอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง
- ดำเนินการรวบรวมและตัดต่อภาพบรรยากาศการจัดงานเฉลิมพระเกียรติความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที ออกอากาศทางโทรทัศน์สาธารณะ (ฟรีทีวี) หรือที่คณะกรรมการประสานและรับมอบงานฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

(ข) การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์

- ขนาดครึ่งหน้า สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง
- ขนาดหนึ่งในสี่หน้า (๑/๔) ขาว-ดำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

(ค) การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ป้าย

๕.๑๐ ออกแบบและจัดทำสื่อครบรอบ ๑๐ ปี โครงการ

๕.๑๐.๑ สื่อโปสเตอร์ ๓๐๐ ตัว

๕.๑๐.๒ สื่อยืดคอกกลม ๕๐๐ ตัว

๕.๑๑ ข้อเสนอพิเศษอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน (ถ้ามี)

๖. ตัวชี้วัด

๖.๑ ผลผลิต (Output)

๖.๑.๑ ภาคส่วนต่างๆ ได้แก่ ผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรม นิสิต นักศึกษา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภาครัฐ และสื่อมวลชน เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการจำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ คน

๖.๑.๒ กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม มีสื่อที่ใช้เผยแพร่การดำเนินงานด้านการอนุรักษ์และฟื้นฟูคุณภาพน้ำ หรือการพัฒนาสู่เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ

๖.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๖.๒.๑ ภาคส่วนต่างๆ ได้รับความรู้ ความเข้าใจและให้ความร่วมมือในการดำเนินการอนุรักษ์และฟื้นฟูแม่น้ำ เพื่อพัฒนาสู่เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ

๖.๒.๒ เสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรม ชุมชน เยาวชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในพื้นที่ลุ่มน้ำสายหลัก และสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่ปรึกษาต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๘. การส่งมอบงาน

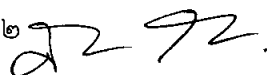
๘.๑ ภายใน ๐.๕ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้าง

จัดส่งรายงานฉบับต้น จำนวน ๘ ฉบับ ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑

๘.๒ ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้าง

จัดส่งรายงานฉบับกลาง จำนวน ๘ ฉบับ ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๒ ข้อ ๕.๕.๑

ข้อ ๕.๕.๒ ข้อ ๕.๖.๑ และ ข้อ ๕.๖.๒



๘.๓ ภายใน ๗ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้าง

จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๘ ฉบับ ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๓ ข้อ ๕.๕ ข้อ ๕.๖ และข้อ ๕.๗

๘.๔ ภายใน ๑๐ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้าง

จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๘ ฉบับ ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕ ทั้งหมด

๙. ระยะเวลาการเบิกจ่ายเงิน

งวดที่	ระยะเวลา (เดือน)	เงินค่าจ้าง (ร้อยละ)	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
๑	๐.๕	๑๕	เมื่อส่งมอบผลงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานตามข้อ ๘.๑ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบแล้ว
๒	๓	๒๕	เมื่อส่งมอบผลงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานตามข้อ ๘.๒ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบแล้ว
๓	๗	๒๕	เมื่อส่งมอบผลงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานตามข้อ ๘.๓ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบแล้ว
๔	๑๐	๓๕	เมื่อส่งมอบผลงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานตามข้อ ๘.๔ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบแล้ว

ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันและจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันจ่ายเงินงวดสุดท้าย

๑๐. วิธีการจัดจ้าง

กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะดำเนินการว่าจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีการคัดเลือก ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อกำหนดนี้ และมีคุณสมบัติตรงตามความต้องการและลักษณะงานของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

๑๑. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๑.๑ ต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพประกอบกิจการที่ปรึกษา ซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๑๑.๒ ต้องมีผลงานและประสบการณ์ด้านงานประชาสัมพันธ์ให้กับหน่วยงานภาครัฐ และ/หรือ รัฐวิสาหกิจ

๑๑.๔ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๕ ต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๑.๖ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑.๗ บุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการต้องมีคุณวุฒิและประสบการณ์ในสาขาวิชาต่างๆ ไม่น้อยกว่า
ข้อกำหนดดังนี้

(๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน

คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านสื่อสารมวลชน หรือ นิเทศศาสตร์ หรือวารสารศาสตร์
หรือศิลปะศาสตร์ หรือคุณวุฒิอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ ผลิตสื่อ
สิ่งพิมพ์ สื่ออินเทอร์เน็ต ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๒) นักประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ด้านสื่อสารมวลชน หรือนิเทศศาสตร์ หรือวารสารศาสตร์
หรือศิลปะศาสตร์ หรือคุณวุฒิอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ ผลิตสื่อ
สิ่งพิมพ์ สื่ออินเทอร์เน็ต ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๓) ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน

คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี มีประสบการณ์ในการประสานงานโครงการ
ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ทั้งนี้บุคลากรตามข้อ ๑๑.๗(๑)-๑๑.๗(๓) ต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน

๑๑.๘ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-Gp) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ
กรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๑.๙ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมี
มูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๑.๑๐ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดง
บัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๒. การจัดทำข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการและยื่นต่อ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา
โดยวิธีคัดเลือก โดยจัดทำเอกสารแยกเป็นเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ ของข้อเสนอทางด้านเทคนิค
และของข้อเสนอด้านราคา

๑๒.๑ เอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ

เอกสารหลักฐานให้แยกไว้นอกซองข้อเสนอด้านเทคนิคและของข้อเสนอด้านราคา
อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ จำนวน ๖ ชุด

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชน จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม
และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้เสนองานร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญา
ของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ๑๒.๑ (๑)



- (ก) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ สถาบันศึกษาหรือนิติบุคคลอื่น ที่ไม่ใช่ (ง) และ (ข) ต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงฐานะให้ครบถ้วนเทียบเท่าเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ๑๒.๑(๑)
- (๔) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอ มอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน
- (๕) หนังสือแสดงการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง
- (๖) เอกสารอื่น ๆ เช่น หนังสือแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น
- (๗) ของข้อเสนอทางด้านเทคนิคและของข้อเสนอด้านราคา
- (๘) บัญชีเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับของข้อเสนอ (ตามแบบแนบท้ายนี้)

๑๒.๒ ของข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๖ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้

- (๑) คุณสมบัติ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษาด้านงานประชาสัมพันธ์ให้กับ หน่วยงานภาครัฐ และ/หรือ รัฐวิสาหกิจ
- (๒) แผนการดำเนินงาน โดยเสนอเป็นแนวคิด แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม ตั้งแต่การ เตรียมการและการดำเนินการตลอดโครงการ รวมทั้งข้อเสนอเพิ่มเติมที่ควรมีระหว่างการทำโครงการ
- (๓) รายละเอียดการดำเนินงาน และวิธีการดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน
- (๔) กำหนดระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการดำเนินการของแต่ละกิจกรรมของแผนงาน
- (๕) บัญชีรายชื่อบุคลากรที่จะรับผิดชอบโครงการ การเตรียมทีมงาน โครงสร้างการบริหาร โครงการ โดยบุคลากรหลักจะต้องแจ้งประวัติ คุณวุฒิ ประสบการณ์ และหนังสือลงนามร่วมรับผิดชอบในโครงการ โดยระบุตำแหน่งที่รับผิดชอบในโครงการตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๑.๗ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ ทุกคนที่เข้าร่วมโครงการ

๑๒.๓ ของข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอด้านราคาตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ โดยจัดทำ ข้อเสนอทางด้านราคา จำนวน ๖ ชุดประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด และต้องมีรายละเอียด อย่างน้อย ดังนี้

- (๑) อัตราค่าจ้างต่อเดือนของบุคลากรที่ร่วมโครงการ จำนวน คน-เดือน (man-month) ของบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ และยอดรวมของเงินค่าจ้างทั้งหมด
- (๒) ค่าใช้จ่ายโดยตรงต่างๆ เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าสำรวจ ค่าจัดทำเอกสาร และ ค่าอุปกรณ์สำนักงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าสอบเทียบ ค่าวัสดุมาตรฐาน เป็นต้น
- (๓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
- (๔) ยอดรวมขอค่าจ้างที่ปรึกษาที่รวมภาษีแล้ว ต้องเสนอเป็นราคาเดียว (Lump sum basis) โดยลงทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมจะถือตามจำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือเป็นเด็ดขาด

อนึ่ง ข้อเสนอทุกซองจะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงประธานกรรมการดำเนินการจ้าง ที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เขียนชื่อโครงการที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน แล้วนำยื่นเสนอ ที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตามวัน เวลาและสถานที่ที่ระบุใน “หนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอ” เอกสาร ทั้งหมดที่ยื่นนี้ กรมโรงงานอุตสาหกรรมสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนให้ ถือเป็นเอกสารราชการ รวมทั้งการยกเลิก การพิจารณาคัดเลือกเมื่อใดก็ได้ ซึ่งค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการยื่นเอกสารต่างๆ กรมโรงงานอุตสาหกรรม จะไม่รับผิดชอบ รวมถึงผู้ยื่นข้อเสนอจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น



๑๓. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นราคาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอเป็นต้นไป

๑๔. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอโครงการ

๑๔.๑ เอกสารข้อเสนอที่ยื่นหากพบข้อบกพร่องไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่กำหนด ข้างต้นแม้แต่ข้อใดข้อหนึ่ง คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะไม่พิจารณา

๑๔.๒ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอเพื่อรับจ้างเป็นที่ปรึกษา แต่ละรายว่า เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ณ วันได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ก่อนการเปิดซองข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๔.๓ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค ทุกรายและจัดลำดับ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคตามแนบ และจะเปิดซองข้อเสนอด้านราคา ของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคดีที่สุด และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม หากเจรจาไม่ได้ผลจะเปิด ซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคดีที่สุดรายถัดไป และเจรจาต่อรองให้ราคาที่เหมาะสม

๑๕. เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอทางเทคนิค

คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค ต้องได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	คะแนน
๑	คุณสมบัติ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์	๒๐
๒	คุณสมบัติ ผลงานและประสบการณ์บุคลากรที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินโครงการ	๒๕
๓	ความชัดเจนและสอดคล้องของแผนการดำเนินงานเปรียบเทียบกับ TOR	๔๕
๔	ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ	๑๐
รวม		๑๐๐

๑๖. การแจ้งผลการคัดเลือก

กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะแจ้งผลการตกลงว่าจ้างให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกทราบภายหลัง จากที่คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกได้พิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาแล้ว

๑๗. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถส่งมอบงานตามระยะเวลาในข้อ ๘ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะคิดค่าปรับ เป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่ง (๐.๑๐%) ของจำนวนเงินค่าจ้างในงวดนั้นๆ จนกว่าที่ปรึกษา จะส่งมอบงานให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรมอย่างถูกต้อง



๑๘. ข้อเสนอสิทธิ

๑๘.๑ กรมโรงงานอุตสาหกรรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่พิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษารายหนึ่งรายใด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นเด็ดขาดที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นมิได้

๑๘.๒ เมื่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมได้พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแล้วเสร็จและตกลงให้ผู้ใดเป็นผู้ชนะการคัดเลือกข้อเสนอ ผู้นั้นจะต้องทำสัญญากับกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายในกำหนด ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หากพ้นกำหนดกรมโรงงานอุตสาหกรรมอาจพิจารณายกเลิกข้อเสนอ และพิจารณาข้อเสนอของผู้ที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคดีที่สุดรายต่อไปก็ได้

๑๘.๓ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะทำสัญญาที่ปรึกษาได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น

๑๘.๔ ผลงานต่างๆ ในรูปเอกสาร (Hard copy) หรือในแบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น แผ่นซีดี ซีดี ดีวีดี หรือในรูปแบบอื่นๆ เป็นต้น เครื่องมือหรืออุปกรณ์และข้อมูลทุกชนิดที่ได้ดำเนินการตามโครงการทั้งหมด เป็นกรรมสิทธิ์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ห้ามนำไปเผยแพร่หรืออ้างอิงโดยไม่ได้รับอนุญาต

